SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
Siguldas 1. pamatskola
Pulkveža Brieža iela 105, Sigulda, LV-2150
tālruņi: 67973800, 67973268, e-pasts: 1.pamatskola@sigulda.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Siguldā

01.10.2026. Nr. 2

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr.747 15. punktu un 11. pielikuma 1. varianta 16.punktu un 2. varianta 19. punktu, Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumu Nr.416 20. punktu un 11.pielikuma 16. punktu, 12.pielikuma 17. punktu.

1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1.1. Siguldas 1. pamatskolas (turpmāk – izglītības iestāde) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības (turpmāk – vērtēšanas kārtība) mērķis ir noteikt vienotu, secīgu un pamatotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu, nosakot vērtēšanas formas, veidus, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus, kā arī mācību sasniegumu rezultātu atspoguļošanu skolas dokumentos.

1.2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina skolēnu un pedagogu izpratni par tiem.

1.3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina izglītojamos katra mācību gada sākumā. Izglītojamais skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.

1.4. Skola nepilngadīgā izglītojamā likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar izmaiņām vērtēšanas kārtībā iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā (turpmāk - E – klasē). Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas tīmekļa vietnē.

2. VĒRTĒŠANAS PAMATPRINCIPI

2.1. Sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums.

2.2. Atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji.

2.3. Metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus.

2.4. Iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam.

3. MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒŠANAS PLĀNOŠANA

3.1. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

3.1.1. formatīvā vērtēšana – nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;

3.1.2. diagnosticējošā vērtēšana – tiek lietota informācijas iegūšanai par izglītojamā spēju, izpratnes, zināšanu un prasmju līmeni, ko izmanto tālākās darbības plānošanai;

3.1.3. summatīvā vērtēšana – tiek veikta, lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem mērķiem mācīšanās posma noslēgumā - temata, tā loģiskās daļas vai mācību perioda beigās;

3.1.4. monitoringa vērtēšana, lai izvērtētu izglītojamo sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas mērķiem. Monitoringa darbi neietekmē izglītojamā sniegumu summatīvos vērtējumos.

3.2. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta specifikai, fiksējot to kopējā izglītības iestādes plānošanas dokumentā.

3.3. Līdz katra mācību gada 20. septembrim skolas administrācija iepazīstina izglītojamo likumiskos pārstāvjus ar visu mācību priekšmetu vērtēšanas plānu mācību gadam, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, laiku, tematu, katram darbam piešķirto svaru.

3.4. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina izglītojamos ar attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru un mācību gada un mācību priekšmeta vērtējuma iegūšanas nosacījumus:

3.4.1. vērtējumu mācību priekšmetā mācību gada noslēgumā var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos;

3.4.2. vērtējumu mācību priekšmetā iegūst, aprēķinot temata nobeiguma pārbaudes darbu vidējo svērto vērtējumu. Ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,60, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.

3.5. Minimālais summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā atbilst tematu skaitam.

3.6. Darbu norises laiku pedagogs fiksē E-klases pārbaudes darbu plānotājā.

3.7. Izmaiņas summatīvo vērtēšanas darbu E-klases pārbaudes darbu plānotājā tiek veiktas vismaz 5 dienas pirms plānotā summatīvā vērtēšanas darba, par to informējot izglītojamos.

3.8. Pirms katra summatīvā vērtēšanas darba mācību priekšmeta pedagogs informē izglītojamos par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.

3.9. Mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību sasniegumu vērtēšanu izglītojamo dažādajām mācīšanās vajadzībām, ņemot vērā norādes izglītojamā individuālajā izglītības plānā.

4. MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU ATSPOGUĻOŠANA UN VĒRTĒŠANAS ĪSTENOŠANA

4.1. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju

prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

4.2. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamā sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E – klasē. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās un tie netiek uzlaboti.

4.3. Formatīvo vērtējumu procentuāli E – klases žurnālā atspoguļo mācību stundā ar pārbaudes darba metodiku (baltā aile), kurā skolēnam formatīvi vērtētie uzdevumi tiek atspoguļoti ar kritērijiem**.** Atspoguļoto formatīvo vērtējumu skaitu E – klasē katra temata apguves laikā nosaka pedagogs, taču formatīvais vērtējums ir vismaz vienu reizi pirms plānotā summatīvā vērtēšanas darba.

4.4. Diagnosticējošo vērtējumu atspoguļo E – klases žurnālā procentuāli ar kritērijiem.

4.5. Ja izglītojamais nav bijis skolā, formatīvos un diagnosticējošos darbus var rakstīt pēc nepieciešamības līdz konkrētā temata summatīvajam darbam. Nepieciešamību izvērtē un nosaka skolotājs.

4.6. Pedagoga noteiktie summatīvie pārbaudes darbi ir obligāti. Ja izglītojamais nepiedalās summatīvajā pārbaudes darbā, pedagogs E – klasē fiksē skolēna mācību priekšmeta stundu kavējumu (“n”)

4.7. Summatīvajā vērtēšanā 1.-3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E – klasē apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (E – klasē apzīmē ar burtu “T”), apguvis (E – klasē apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (E – klasē apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat.1.pielikumu).

4.8. 1.-3. klasēs gada mācību sasniedzamais rezultāts vērtējamajā prasmē veidojas ne mazāk kā no 2 pakārtotajiem sasniedzamajiem rezultātiem, kurus iegūst no summatīvo vērtēšanas darbu snieguma. Izņēmums, kad gada sasniedzamais rezultāts veidojas no viena pakārtotā sasniedzamā rezultāta ir tad, ja vērtējamā prasme mācību gada laikā apgūstama īsu laika periodu un neatkārtojas gada griezumā.

4.9. Summatīvajā vērtēšanā 4. -9. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – “izcili”, 9 – “teicami”, 8 – “ļoti labi”, 7- “labi”, 6 – “gandrīz labi”, 5 – “viduvēji”, 4 – “gandrīz viduvēji”, 3 – “vāji”, 2 – “ļoti vāji”, 1 – “ļoti, ļoti vāji”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu)

4.10. Izmantojot kriteriālo vērtēšanu, pedagogs ievēro šādu vērtēšanas skalā noteikto proporciju starp darba izpildes kopprocentu un vērtējumu ballēs:

Apguve - procenti	no 1-	no 11 -	no 21 -	no 31 -	no 41-	no 55 -	no 67 -	no 75 -	no 87 -	no 95-
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

4.11. Temata noslēguma darbs var būt arī komplekss un ilgstošs temata ietvaros un sastāvēt no vairākām atsevišķām daļām; šāda temata noslēguma pārbaudes darba īstenošanas gadījumā skolotājs temata sākumā informē izglītojamo par atsevišķām daļām un to izstrādes termiņiem.

4.12. Apzīmējumu “nv” (nav vērtējuma) mācību sniegumu vērtēšanā pedagogs lieto, ja izglītojamais:

4.12.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);

4.12.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis summatīvo pārbaudes darbu;

4.12.3. ja izglītojamais darba izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu līdzekļu, tai skaitā neatļauta mākslīgā intelekta rīku, izmantošana vai ja darbā vai tā daļā ir cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi, vai cita autora darbs tiek uzdots par savu bez atsauces uz darba oŗģināla autoru (plaģiāts), tad skolotājs attiecīgos uzdevumus vai darba daļas nevērtē un izglītojamais attiecīgos punktus negūst, kā arī tiek veikts uzvedības ieraksts "Darbs veikts ar neatļautiem līdzekļiem" vai "Darbs satur cieņu aizskarošus izteikumus";

4.12.4. gada vērtējumā, ja mācību priekšmetā nav veikti visi pedagoga noteiktie temata noslēguma darbi;

4.12.5. ja izglītojamā rakstītais darbs ir veikts neizlasāmā rokrakstā, ir pārmērīgi sasvītrots vai nesaprotams, tad skolotājs attiecīgos uzdevumus vai darba daļas nevērtē un izglītojamais attiecīgos punktus negūst, kā arī tiek veikts uzvedības ieraksts e-klasē "Uzrakstītais darbs nav saprotams".

4.13. Ja izglītojamais slimības dēļ vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nav nokārtojis summatīvo pārbaudes darbu, viņam 20 darba dienu, bet ne vēlāk kā līdz semestra beigām, laikā pēc atgriešanās izglītības iestādē tas jānokārto, vienojoties ar mācību priekšmeta pedagogu par kārtošanas laiku.

4.14. Ja izglītojamais ilgstoši nav piedalījies mācību procesā (10 darba dienas un vairāk) un ir kārtojams liels skaits summatīvo vērtēšanas darbu (6 un vairāk), izglītības iestādes direktora vietnieks, pamatojoties uz saskaņojumu ar attiecīgās klases audzinātāju, nosaka summatīvo vērtēšanas darbu izpildes laika limita pagarinājumu.

4.15. Izglītojamais uz konsultāciju jebkurā mācību priekšmetā piesakās pie attiecīgā mācību priekšmeta pedagoga, norādot konkrētus jautājumus vai sasniedzamos rezultātus, kurus vēlas apgūt.

4.16. Apzīmējuma "atb" lietošana. Apzīmējums "atbrīvots" "atb" izmantojams, lai fiksētu, ka:

4.16.1. izglītojamais piedalās mācību procesā, taču veselības problēmu dēļ ar ārsta izziņu ir atbrīvots tikai no praktisko un teorijas uzdevumu vai pārbaudījumu veikšanas mācību stundās (ja izglītojamais atbrīvots tikai no praktisko uzdevumu veikšanas, viņš stundās veic konkrētās mācību vielas teorijas uzdevumu);

4.16.2. izglītojamais ir skolas attaisnotā prombūtnē – piedalās valsts līmeņa mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, sacensībās. Ja šajā dienā ir bijis pārbaudes darbs, tad, individuāli vienojas ar mācību priekšmeta skolotāju par atbrīvojumu no pārbaudes darba.

4.17. Nedēļā pirms pavasara brīvlaika 4 .-9. klašu skolēniem visos mācību priekšmetos tiek izlikts starpvērtējums, kurš neietekmē gada vērtējumu, šim vērtējumam ir informatīvs raksturs.

4.18. Izliekot vērtējumu mācību gadā, tiek ņemti vērā izglītojamā sasniegumi visos summatīvajos vērtēšanas darbos.

4.19. Izglītojamā gada vērtējumu neietekmē mājasdarbu un pastāvīgo darbu neizpilde.

4.20. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā iegūst, aprēķinot summatīvo vērtēšanas darbu vidējo svērto vērtējumu. Ja vidējais svērtais vērtējums aiz komata ir 0,6 un vairāk, tad vērtējumu noapaļo uz augšu.

4.21. Izglītojamajam (4. – 9. klase) janvārī ir iespēja uzlabot vienu reizi vienu 1. semestra summatīvo vērtējumu katrā mācību priekšmetā, iepriekš vienojoties ar mācību priekšmeta skolotāju. Uzlabot vienu summatīvo vērtējumu vienu reizi drīkst, ja iegūti visi 1. semestra summatīvie vērtējumi.

4.22. Izglītojamais (4. – 9. klase) vienu reizi var uzlabot vienu 2. semestra summatīvo pārbaudes darbu katrā mācību priekšmetā divas nedēļas pirms 2. semestra beigām, bet

ne vēlāk kā 3 darba dienas pirms semestra beigām, iepriekš vienojoties ar mācību priekšmeta skolotāju. Uzlabot vienu summatīvo vērtējumu vienu reizi drīkst, ja iegūti visi 2. semestra summatīvie vērtējumi.

4.23. Pedagogs sasniedzamo rezultātu (1.-3. klase) liecībā izliek ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms mācību gada beigām.

4.24. Izglītojamajam (1.-3. klase) ir iespēja vienu reizi uzlabot sasniedzamos rezultātus, kas tiek atspoguļoti liecībā, uzlabošana tiek plānota pēdējās divās mācību gada nedēļās, bet ne vēlāk kā 3 darba dienas pirms mācību gada beigām..

4.25. Noslēguma pārbaudes darbus skolotāji plāno ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms mācību gada beigām.

4.26. Ja izglītojamais, uzlabojot darbu, ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais vērtējums.

4.27. Uz izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām (4.-9.klase), kuriem izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns, nav attiecināms (4.21. un 4.22., 4.24. punktā) izteiktais ierobežojums.

5. MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU PAZIŅOŠANA

5.1. Skolvadības sistēma E-klase tiek izmantota saziņai ar izglītojamajiem, vecākiem, pedagogiem, izglītības iestādes vadību, atbalsta personālu.

5.2. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E – klases žurnālā pedagogi veic par katru darba dienu līdz plkst. 17.00.

5.3. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus pedagogs ieraksta E-klases žurnālā ne vēlāk kā triju darba dienu laikā pēc darba izpildes.

5.4. Izglītojamo summatīvos vērtējumus pedagogs ieraksta E-klases žurnālā ne vēlāk kā piecas darba dienas pēc pārbaudes darba iesniegšanas, plašāka apjoma pārbaudes darbus (esejas, pārspriedumus, projektus u.c.) septiņas darba dienas pēc pārbaudes darba iesniegšanas. Pedagogs iepazīstina izglītojamos ar rezultātiem, skaidro piešķirto vērtējumu un sniedz atgriezenisko saiti par sasniegtajiem rezultātiem un pilnveidojamajām jomām.

5.5. Mācību priekšmeta summatīvie vērtēšanas darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc vecāku lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā izglītojamā pārbaudes darbu, sniedz izglītojamā snieguma izvērtējumu un pamatojumu izliktajam vērtējumam.

5.6. Klases audzinātājs līdz katra mēneša desmitajam datumam nosūta izglītojamā vecākiem sekmju izrakstu E-klasē.

5.7. Klases audzinātājs sadarbībā ar mācību priekšmetu pedagogiem veic attiecīgo izglītojamo mācību sasniegumu monitoringu un iniciē preventīvas atbalsta darbības, kā arī problēmsituāciju gadījumā informē direktores vietnieku izglītības jomā un atbalsta personālu.

6. MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMA PĀRSKATĪŠA

6.1. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

7. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

7.1. Priekšlikumus mainīt skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību var iesniegt skolas direktoram izglītības procesā un tā rezultātos ieinteresētās personas: izglītojamie, izglītojamo vecāki, skolotāji.

7.2. Atzīt par spēku zaudējušu 2025. gada 27. augustā apstiprināto “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”.

7.3. Siguldas 1. pamatskolas “Skolēnu mācību snieguma vērtēšanas kārtība ” stājas spēkā 2026. gada 1. oktobrī.

Direktore A. Čoiča

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 4.–9. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	10–20 %	21–40 %	41–66 %	67–86 %	87–100 %
4.	Kritēriji					
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmienu ar pieejamo atbalstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmienu.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu vai pierakstu.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu un, ja nepieciešams, pielāgo to.
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.

	Apguves līmeņi			
Norādījumu ievērošana	4	3	2	1
Sasniedzamais rezultāts: skolēns pievērš uzmanību pedagogam, kad tiek skaidroti uzdevuma vai aktivitātes noteikumi, darbojas pēc tiem.	Skolēns darbojas atbilstoši noteikumiem bez atgādināšanas vai mudināšanas.	Skolēns pievērš uzmanību noteikumiem un darba procesam, kad par to atgādina, mudina to darīt.	Skolēns pievērš uzmanību noteikumiem un mācību procesam tikai tad, kad to pieprasa.	Skolēns atsakās pildīt noteikumus un iesaistīties mācību procesā.
Sabiedrības normu ievērošana	4	3	2	1
Sasniedzamais rezultāts: skolēns ievēro skolas noteikumus, izturas pret visiem ar cieņu.	Skolēns konsekventi ievēro skolas noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes bez uzaicinājuma.	Skolēns ievēro skolas noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes, kad tas tiek prasīts.	Skolēns ievēro skolas noteikumus, atbilstoši uzvedas un pielieto atbilstošas sociālās prasmes tikai tad, kad to no viņa pieprasa.	Skolēns atsakās ievērot skolas noteikumus, atbilstoši uzvesties un izmantot atbilstošas sociālās prasmes.