



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Siguldas 1. pamatskola

Reģ. Nr.50900010671, Pulkveža Brieža iela 105, Sigulda, LV-2150
tālruni: 67973800, 67973268, e-pasts: 1.pamatskola@sigulda.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Siguldā, Siguldas novadā

27.08.2021.

Nr. 14

Kārtība, kādā Siguldas 1. pamatskolā tiek organizēts mācību process un veikti epidemioloģiskās drošības pasākumi COVID-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

*Izdoti saskaņā ar 2020. gada 9. jūnija
Ministru kabineta noteikumiem Nr. 360
"Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19
infekcijas izplatības ierobežošanai"*

I Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Siguldas 1.pamatskolā (turpmāk tekstā - skolā) un ievēro piesardzības pasākumus COVID-19 infekcijas izplatības laikā, īstenojot informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus un no tiem izrietošo prasību ievērošanu, tai skaitā par izglītojamo un skolas apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli, koplietošanas telpu izmantošanu, ēdināšanas organizēšanu, pasākumu organizēšanu vai dalību tajos (turpmāk – kārtība).
2. Kārtība ir saistoša izglītojamajiem, nodarbinātajiem (pedagogi, atbalsta personāls, administrācija, praktikanti) un citām personām, kuras var būt vai ir tieši saistītas ar skolas darbu, lai ievērotu noteiktos piesardzības pasākumus COVID-19 infekcijas izplatības laikā.
3. Skolas direktors ar rīkojumu nosaka konkrētus atbildīgos, kas koordinē un atbild par procesu organizēšanu - par izglītojamo un nodarbināto testēšanu, izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli, sadarbībspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu un testēšanas rezultātu pārbaudi, koplietošanas telpu izmantošanu u.c.

II Covid – 19 izplatības ierobežošanas pamatprincipi

4. Informēšana:

- 4.1. labi redzamā vietā skolā tiek izvietota informācija par piesardzības pasākumiem, ka attiecīgajā vietā nedrīkst atrasties personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija vai kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes, ka skolā atrasties drīkst tikai skolas darbinieki, izglītojamie;
- 4.2. ārpusē pie ieejām skolas ēkā un informācijas stendos skolā ir izvietotas brīdinājuma zīmes/norādes/informācija par divu metru distances ievērošanu koplietošanas telpās (gaitenis, garderobe, tualete u.c.);
- 4.3. pie visām izlietnēm skolas telpās informācija par pareiziem roku higiēnas ievērošanas nosacījumiem;
- 4.4. skolas informācijas stendos respiratorās higiēnas nosacījumi;

- 4.5. skola informē izglītojamo likumiskos pārstāvjus:
 - 4.5.1. izmantojot elektroniskās skolvadības sistēmu *E-klase (e-klases* pastā ziņojumi vecākiem, stundu, nodarbību saraksti, skolas saite un cita informācija *e-klasē*), citus skolas plašsaziņas līdzekļus, par vispārējiem mācību procesa organizēšanas un piesardzības pasākumiem skolā un citām skolas darba aktualitātēm,
 - 4.5.2. telefoniski, ja izglītojamais netiek ielaists skolas telpās. Šādos gadījumos likumiskie pārstāvji nodrošina izglītojamā nogādāšana mājās,
 - 4.5.3. telefoniski, ja skolā kādam darbiniekam vai izglītojamam tiek konstatēta Covid-19 saslimšana;
 - 4.6. izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem pienākums informēt:
 - 4.6.1. klases audzinātāju par bērna saslimšanu un simptomiem, kā arī konstatēto diagnozi,
 - 4.6.2. klases audzinātāju par izglītojamā izbraukšanu ārpus valsts, norādot valsti, uz kuru dodas.
- 5. Covid-19 testi:**
- 5.1. katru otrdienu veic COVID-19 testu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam;
 - 5.2. COVID-19 testu neveic nodarbinātie un izglītojamie ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu;
 - 5.3. skolā COVID-19 testa veikšana notiek sadarbībā ar laboratoriju BIOR, kura veic COVID-19 testu. Skolai ir tiesības nodot nodarbināto un izglītojamo datus (vārds (vārdi), uzvārds, personas kods, dzimums, deklarētās, reģistrētās vai personas norādītās dzīvesvietas adrese, kontaktinformācija - tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese) attiecīgajai laboratorijai;
 - 5.4. laboratorija testēšanas rezultātu ievada e-veselības sistēmā un nosūta izglītojamā likumiskajam pārstāvim uz viņa norādīto elektroniskā pasta adresi;
 - 5.5. ja nodarbinātie un izglītojamie atgriežas skolā pēc prombūtnes vai neiekļaujas skolas testēšanas grafikā, viņi ne vēlāk kā 48 stundu laikā pirms ierašanās skolā COVID-19 testu veic patstāvīgi laboratorijā, kura sadarbojas ar skolu un kurai ir nodoti izglītojamā un nodarbinātā dati;
 - 5.6. pozitīva COVID-19 testa gadījumā laboratorija par to informē-skolu.
- 6. Sejas masku lietošana:**
- 6.1. klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās lieto sejas maskas, izņemot:
 - 6.1.1. nodarbinātos ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu,
 - 6.1.2. izglītojamos ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu klātienē izglītības procesā mācību telpā,
 - 6.1.3. 1.-3. klases izglītojamos izglītības procesā mācību telpā (izņemot gadījumu, ja skolas direktors, izvērtējot epidemioloģisko situāciju, ir pieņēmis ar dibinātāju saskaņotu pamatotu lēmumu par mutes un deguna aizsega lietošanu),
 - 6.1.4. ja tas nav iespējams vokālās mākslas, dejas apguves specifikas dēļ un sporta stundās fizisko aktivitāšu laikā;
 - 6.2. koplietošanas telpās, izglītojamiem jālieto sejas maskas;
 - 6.3. skolas direktors, izvērtējot epidemioloģisko situāciju, nepieciešamības gadījumā pieņem ar dibinātāju saskaņotu pamatotu lēmumu par masku lietošanu minētajos izņēmumos un par to informē nodarbinātos, izglītojamos un izglītojamo likumīgos pārstāvjus.
- 7. Distancēšanās** nodrošināšanai ikviens skolas darbinieks, izglītojamais veic šādus piesardzības pasākumus:
- 7.1. skolas koplietošanas telpās (gaitenis, ēdamzāle, u.c. kur tas ir iespējams), ievēro divu metru fizisko distancēšanos;
 - 7.2. dežurants kopā ar dežūrskolotāju kontrolē cilvēku plūsmu lietošanu, lai novērstu drūzmēšanos pie ieejām, izejām, tualetēm, garderobēm, gaitenīšos, u.c. koplietošanas telpās;

7.3. apmeklētāju pieņemšana dažādu jautājumu risināšanai notiek, iepriekš piesakoties pa tālruna numuru 67973268 vai e-pastā: 1.pamatskola@sigulda.lv;

7.4. skolas dežurants apmeklētājus reģistrē apmeklētāju reģistrācijas žurnālā;

7.5. ēdināšana:

7.5.1. pusdienas skolas ēdamzālē visa 1.-3. klašu plūsma ēd vienā maiņā (*pusdienu atteikšanu, pieteikšanu* veic lietvede pēc klašu audzinātāju iesniegtiem datiem);

7.5.2. pusdienas skolas ēdamzālē 4.-9. klašu plūsma ēd vienā maiņā, nepieciešamo informācijas apmaiņu (atteikt, pieteikt pusdienotājus) 4. klasēs veic lietvede pēc klašu audzinātāju datiem, 5.-9. klasēs – izglītojamā vecāki;

7.5.3. vecāki maksā par pusdienām tikai ar bezskaidras naudas norēķinu uz ēdinātāja norādīto konta numuru;

7.5.4. izglītojamās pusdienās ved pedagogs, nodrošinot 2 metru distanci starp klasēm;

7.5.5. ēdienu sadali veic paši izglītojamie pedagoga uzraudzībā.

7.6. neievērojot 2 metru distanci, vienlaikus pulcēties var:

7.6.1. izglītojamie vienas klases grupas ietvaros kopā ar mācību priekšmetu pedagogu neatkarīgi no izglītojamo skaita;

7.6.2. vairāku klašu grupas iekšējās ne vairāk kā 20 izglītojamie, nodrošinot katram izglītojamam vismaz 3 m² no pieejamās platības, bet ārtelpās - ne vairāk kā 40 izglītojamie;

7.6.3. personas, kas dzīvo vienā mājāsaimniecībā (ģimenes locekļi);

7.6.4. pedagogi, veicot darba pienākumus;

7.6.5. izglītojamie sporta nodarbībās;

7.6.6. izglītojamie interešu izglītības programmu apguvei vienas grupas ietvaros.

8. Higiēnas nodrošināšanas piesardzības pasākumi:

8.1. skolas darbinieki, izglītojamie pie ieejas veic roku dezinfekciju ar pieejamiem dezinfekcijas līdzekļiem, saskaņā ar informatīvo plakātu;

8.2. katrā klases telpā tiek nodrošināta iespēja veikt roku dezinfekciju;

8.3. ierobežots kopīgi lietoto virsmu un priekšmetu skaits:

8.3.1. informātikas kabinets un planšetdatori tiek lietoti saskaņā ar sastādīto grafiku;

8.3.2. datortehnika un galdu virsmas tiek dezinficētas atbilstoši tīrīšanas un dezinficēšanas grafikam;

8.4. pedagogiem samazināt iekārtu, darba priekšmetu un darba aprīkojuma skaitu, līdz minimumam samazināt rakstāmpiederumu, nodošanu no viena cilvēka citam cilvēkam;

8.5. apkopējas katru dienu veic skolas telpu un virsmu uzkopšanu saskaņā ar sastādīto tīrīšanas un dezinfekcijas plānu;

8.6. skolas dežurants roku saskarsmes virsmu dezinficēšanu veic ik pēc 2 stundām un pēc nodarbībām;

8.7. klašu un kabinetu telpu vēdināšanu veic pedagogi pēc katras mācību stundas un nodrošina regulāru mācību telpu vēdināšanu astronomiskās stundas ietvaros atbilstoši izglītības iestādes apstiprinātajam katras mācību telpas individuālajam vēdināšanas režīmam un ikreiz, kad mācību procesa laikā mācību telpā monitorētā CO2 koncentrācija gaisā pārsniedz 1000 ppm;

8.8. skolas dežurants veic koplietošanas telpu vēdināšanu atbilstoši mācību stundu grafikam.

9. Personu veselības stāvokļa uzraudzība:

9.1. klātienē izglītības procesā un tā nodrošināšanā piedalās tie darbinieki un izglītojamie, kuriem ir sadarbspējīgs vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts vai apliecinājums (papīra vai digitālā formā) par negatīvu COVID-19 testu;

9.2. sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu vai ar apliecinājumu papīra vai digitālā formā par negatīvu COVID-19 testa rezultātu uzrāda par izglītības procesa īstenošanu atbildīgajai personai;

- 9.3. pedagogs vai darbinieks nekavējoties informē skolas medmāsu par savām, izglītojamā veselības stāvokļa izmaiņām – paaugstināta temperatūra, augšējo elpceļu simptomi (iesnas, klepus, elpas trūkums u.c.) un:
 - 9.3.1. skolas medmāsa nekavējoties nodrošina izglītojamā izolāciju medmāsu kabinetā,
 - 9.3.2. skolas medmāsa informē likumisko pārstāvi par nepieciešamību nekavējoties ierasties pēc izglītojamā,
 - 9.3.3. darbinieks nekavējoties atstāj skolas telpas, lietojot sejas masku,
 - 9.3.4. darbinieks informē skolas direktoru par savu veselības stāvokli pēc ārsta apmeklējuma;
- 9.4. pie izteiktām slimības COVID-19 pazīmēm persona, kas konstatē saslimšanu, nekavējoties ziņo skolas direktoram vai skolas dežuradministratoram, direktors nekavējoties nosūta informāciju Sigulda novada Izglītības pārvaldei;
- 9.5. skolā nedrīkst uzturēties personas ar akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmēm vai personas, kam noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija.

III Mācību procesa organizācijas kārtība pamatizglītības programmās

- 10. Izglītības ieguves procesu organizē klātienē, ievērojot 09.06.2020. noteikumu Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi COVID-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 4. punktā minētos pamatprincipus (informēšanu, distancēšanos, higiēnu, personas veselības stāvokļa uzraudzību) un no tiem izrietošās prasības.
- 11. Izglītības procesu klātienē īsteno vispārējās pamatizglītības programmās.
- 12. Skolā izglītības procesu organizē atbilstoši skolas direktora ar dibinātāju saskaņotam lēmumam un skolā noteiktajai kārtībai:
 - 12.1. īsteno attālināti izglītojamam, ja viņam noteikti obligāti pretepidēmijas (karantīna, izolācija) pasākumi, kā arī ja izglītības programmas īstenošanas vietā ir izsludināta karantīna;
 - 12.2. var īstenot attālināti:
 - 12.2.1. tā mācību priekšmeta izglītojamiem, kura pedagogam noteikti obligāti pretepidēmijas (karantīna, izolācija) pasākumi,
 - 12.2.2. tā mācību priekšmeta izglītojamiem, kura pedagogs nevar īstenot mācību procesu klātienē citu izglītības iestādes vadītāja vai dibinātāja noteiktu pamatotu iemeslu dēļ,
 - 12.2.3. individuālās konsultācijas mācību priekšmetos, kuros izglītojamiem ir paredzēti valsts pārbaudes darbi izglītības pakāpes noslēgumā 2021./2022. mācību gadā,
 - 12.2.4. individuālās konsultācijas izglītojamiem, kuri ir pakļauti priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskam pamatizglītības pakāpē.
- 13. Skolas dibinātājs nosaka kārtību, kādā saskaņo skolā izstrādāto kārtību par mācību procesa organizēšanu un drošības pasākumu īstenošanu skolā COVID-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
- 14. **Mācību procesa norise:**
 - 14.1. mācību stundas tiek plānotas kā blokstundas;
 - 14.2. mācību process tiek organizēts pēc iespējas ievērojot principu – pedagogs dodas pie attiecīgās klases uz kabinetu;
 - 14.3. mācību stundu sākums katrai plūsmai tiek noteikts atšķirīgs – atbilstoši apstiprinātajam mācību priekšmetu stundu sarakstam;
 - 14.4. pedagogs organizē un plāno:
 - 14.4.1. mācību procesu atbilstoši mācību priekšmetu stundu sarakstam;
 - 14.4.2. pēc iespējas vairāk mācību stundu norisi ārpus skolas telpām ārā;
 - 14.4.3. klases telpas vēdināšanu;
 - 14.4.4. atpūtas pauzes, lai tās nepārklātos ar citām klasēm un tiktu ievērota distancēšanās;

14.5. peldēšana tiek organizēta 2. – 9. klasēm – izglītojamie, kopā ar pavadošo personālu, brauc pa klašu grupām atbilstoši apstiprinātajam peldēšanas nodarbību grafikam. Ierodoties Siguldas sporta centrā, izglītojamie ievēro Sporta centra noteikumus.

15. Interēšu izglītības programmu norise:

- 15.1. interēšu izglītības programmu īstenošana notiek pēc interēšu izglītības nodarbību saraksta;
- 15.2. klātienē interēšu izglītības programmās piedalās personas ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu vai negatīvu COVID-19 testa rezultātu;
- 15.3. interēšu izglītības programmas īstenoātājs (izņemot sporta), organizējot mācību procesu klātienē, nodrošina, ka tiek ievēroti šādi nosacījumi:
 - 15.3.1. nodarbības notiek pēc iepriekšēja sastādīta plāna;
 - 15.3.2. nodarbības iekštelpās notiek ne vairāk kā 20 izglītojamiem un katram izglītojamam tiek nodrošināti vismaz 3 m² no pieejamās platības, bet ārtelpās - ne vairāk kā 40 izglītojamiem (neattiecas uz vienas un tās pašas klases grupas ietvaros organizētajām interēšu izglītības programmām);
 - 15.3.3. regulāri tiek vēdinātas mācību telpas - vismaz 15 minūtes astronomiskajā stundā;
- 15.4. sporta nodarbības interēšu izglītības programmu izglītojamiem iekštelpās notiek, ievērojot šādus nosacījumus:
 - 15.4.1. vienai personai ir nodrošināti ne mazāk kā 25 m² no treniņa (nodarbības) norises telpas platības (publiskas lietošanas peldbaseinā 15m² no ūdens virsmas platības), un sporta treniņa (nodarbības) telpu piepildījums, kurās notiek treniņprocess, nepārsniedz 20 % no maksimāli iespējamā cilvēku skaita, ko pieļauj šo telpu infrastruktūra;
 - 15.4.2. peldētapmācības peldbaseinā vienam peldētapmācības programmas izglītojamajam ir nodrošināti ne mazāk kā 6 m² no ūdens virsmas platības,
 - 15.4.3. grupu treniņos vienā treniņgrupā vienlaikus organizēti pulcējas ne vairāk kā 20 izglītojamie, ja to pieļauj attiecīgās sporta nodarbības norises telpas platība, dažādu treniņgrupu plūsmas fiziski nepārklājas, kā arī tiek nodrošināta to darbības atsevišķa uzraudzība,
 - 15.4.4. vienlaikus var norisināties vairāku treniņgrupu darbs,
 - 15.4.5. sporta treniņa (nodarbības) laiks nepārsniedz 90 minūtes,
 - 15.4.6. piepildījums ģērbtuvēs nepārsniedz 25 %,
 - 15.4.7. tiek nodrošināta regulāra telpu vēdināšana - ik pēc 90 minūtēm vismaz 20 minūtes vai atbilstoša ventilācija, lai nepieļautu CO₂ koncentrāciju gaisā virs 1000 ppm,
 - 15.4.8. sporta treniņā (nodarbībā) nepiedalās personas, kuras nav tieši iesaistītas tā organizēšanā un norisē, tai skaitā izglītojamo likumiskie pārstāvji,
- 15.5. interēšu izglītības programma sportā un tautiskajās dejās un pagarinātās dienas grupa tiek īstenota, apvienojot klašu grupas;
- 15.6. distancēšanās divu metru fizisku distanci var neievērot interēšu izglītības programmu apguvei vienas grupas ietvaros – sporta un deju mēģinājumos, nodarbībās un pasākumu laikā.

16. **Konsultācijas un cita veida individuālais atbalsts mācību satura apguvē** tiek īstenots pēc mācību stundām, pedagogam ierodoties attiecīgajā klasē.

17. **Skola nodrošina izglītojamiem nepieciešamo sociālemocionālo atbalstu un audzinošos pasākumus.** Atbalsta personāls nodrošina atbalstu izglītojamiem atbilstoši viņa tā brīža vajadzībām, sniedzot individuālas vai grupu konsultācijas vienas klases ietvaros.

IV Noslēguma jautājumi

18. Ja skolā ir konstatēta inficēšanās vai saslimstība ar COVID-19, Slimību profilakses un kontroles centrs ir noteicis obligātus pretepidēmijas pasākumus valstī, pašvaldības vai skolas līmenī, tad, saskaņojot ar dibinātāju, skolā tiek nodrošināts attālinātais mācību process, nosakot ar direktora rīkojumu kārtību, kādā atbilstošajā situācijā attālinātais mācību process tiek īstenots.
19. Kārtībā var tik veikti grozījumi atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai COVID-19 laikā.
20. Ar šo kārtību izglītojamo likumiskie pārstāvji, izglītojamie un darbinieki tiek iepazīstināti skolvadības sistēmā *E-klase*, to nosūtot ar *e-klases* vēstuli un ievietojot skolas mājas lapā www.siglpsk.lv.
21. Noteikumi stājas spēkā 2021. gada 1. septembrī.

Direktors



Valters Mačs